

**RADA MIEJSKA  
w MIŁOMŁYNI**

**UCHWAŁA NR LXVIII/543/2024  
RADY MIEJSKIEJ W MIŁOMŁYNI**

z dnia 27 marca 2024 r.

**w sprawie zmiany uchwały w sprawie utworzenia instytucji kultury pod nazwą Miejsko-Gminna  
Biblioteka Publiczna w Miłomłynie oraz nadania statutu**

Na podstawie art. 18, ust. 2 pkt 9 lit „h” oraz art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) oraz art. 9 i art. 13 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 87) w związku z art. 8 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 oraz art. 11 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U z 2022 r., poz. 2393) Rada Miejska uchwala co następuje:

**§ 1.** Uchwałę Nr XII/80/2003 Rady Miejskiej w Miłomłynie z dnia 21 listopada 2003 r. w sprawie utworzenia instytucji kultury pod nazwą Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Miłomłynie oraz nadania statutu zmienia się w ten sposób, że załącznik do tej uchwały otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Miłomłynie



Tomasz Kasprzak

Załącznik  
do Uchwały Nr LXVIII/543/2024  
Rady Miejskiej w Miłomłynie  
z dnia 27.03.2024 r.

## **STATUT**

### **Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Miłomłynie**

#### **I. Postanowienia ogólne**

##### **§ 1**

Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Miłomłynie, zwana dalej "Biblioteką", działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)
2. Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2001 r., Nr 13, poz. 123 z późn. zm.)
3. Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.)
4. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.)
5. Niniejszego statutu.

##### **§ 2**

1. Organizatorem Biblioteki jest Rada Miejska w Miłomłynie.
2. Biblioteka jest instytucją kultury działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, wpisaną do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora.
3. Biblioteka posiada osobowość prawną.

##### **§ 3**

1. Siedzibą Biblioteki jest miasto Miłomłyn, a terenem działania obszar miasta i gminy Miłomłyn.
2. Bezpośredni nadzór nad Biblioteką sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy Miłomłyn, a nadzór merytoryczny Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Olsztynie.
3. Biblioteka używa pieczęci podłużnej w brzmieniu: Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Miłomłynie 14-140 Miłomłyn ul. Ostródzka 10 REGON 519587213 NIP: 7411948425.

## **II. Cele i zadania Biblioteki**

### **§ 4**

Podstawowym celem działalności Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie zróżnicowanych potrzeb edukacyjnych, kulturalnych i informacyjnych mieszkańców miasta i gminy Miłomłyn.

### **§ 5**

Do szczegółowych zadań Biblioteki należy:

1. gromadzenie i opracowywanie materiałów bibliotecznych służących rozwijaniu czytelnictwa oraz zaspokajaniu potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych dla wszystkich grup czytelniczych, zwłaszcza dotyczących wiedzy o własnym mieście, gminie i regionie dokumentujących jego dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy,
2. udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie do domu oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych,
3. prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,
4. popularyzacja książki i czytelnictwa,
5. współpraca z bibliotekami innych sieci, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i towarzystwami w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa,
6. współpraca z bibliotekami szkolnymi zwłaszcza w zakresie prowadzenia wspólnej polityki gromadzenia zbiorów bibliotecznych,
7. doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej.

### **§ 6**

Biblioteka może podejmować inne działania określone w przepisach odrębnych, wynikające z potrzeb kulturalno-oświatowych środowiska.

## **III. Organy Biblioteki i jej organizacja**

### **§ 7**

1. Na czele Biblioteki stoi Dyrektor, który organizuje i nadzoruje całokształt pracy Biblioteki, a w szczególności odpowiada za jej działalność merytoryczną, administracyjno-gospodarczą i finansową. Przedstawia organizatorowi plany, sprawozdania i analizy związane z zakresem działania instytucji.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Miłomłyn.
3. Burmistrz w celu wyłonienia kandydata na Dyrektora może przeprowadzić konkurs na to stanowisko.

### **§ 8**

W Bibliotece zatrudnia się pracowników działalności podstawowej, administracyjnej oraz obsługi. W miarę potrzeb mogą być zatrudniani specjaliści z różnych dziedzin, związani z jej działalnością. Pracowników zatrudnia i zwalnia dyrektor Biblioteki.

#### § 9

1. Dyrektor i pracownicy zatrudniani na stanowiskach bibliotekarskich powinni posiadać odpowiednie do zajmowanych stanowisk kwalifikacje, określone w odrębnych przepisach.
2. Wynagrodzenie pracowników Biblioteki określone jest na podstawie właściwych przepisów prawa obowiązujących biblioteki publiczne jako instytucje kultury.

#### § 10

Biblioteka może prowadzić wypożyczalnię, czytelnie, oddziały dla dzieci, filie biblioteczne oraz inne formy udostępniania zbiorów bibliotecznych.

### IV. Majątek i finanse

#### § 11

1. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określanych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
2. Środki finansowe na działalność i funkcjonowanie Biblioteki pochodzą z:
  - 1) rocznej dotacji gminy
  - 2) wpływów uzyskiwanych z prowadzenia działalności
  - 3) darowizn i zapisów od osób fizycznych i prawnych
  - 4) dzierżawy lub wynajmu pomieszczeń,
  - 5) wpływów z innych źródeł zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### § 12

1. Organizator zapewnia warunki działalności i rozwoju Biblioteki, odpowiadające jej zadaniom.
2. Biblioteka gospodaruje samodzielnie należącym do niej majątkiem na zasadach określanych w przepisach odrębnych, z tym że majątek ten może być wykorzystywany jedynie do celów związanych z wykonywaniem zadań statutowych Biblioteki.

#### § 13

1. Biblioteka może pobierać opłaty:
  - 1) za usługi kserowania, drukowania, skanowania, laminowania, bindowania,
  - 2) za wypożyczanie materiałów audiowizualnych elektronicznych

- 3) w formie kaucji za wypożyczone materiały biblioteczne
- 4) za uszkodzenie, zniszczenie lub niezwrócenie materiałów bibliotecznych.
- 5) za udostępnianie Internetu,
- 6) za udostępnianie miejsca na reklamy,
- 7) za wynajmowanie i dzierżawę pomieszczeń,
- 8) za sprzedaż książek w czasie imprez popularyzujących czytelnictwo.

#### **§ 14**

1. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy.
2. Biblioteka składa Burmistrzowi roczne sprawozdania finansowe. W okresie 3 miesięcy od zakończenia roku obrachunkowego Burmistrz zatwierdza sprawozdanie roczne.

### **V. Postanowienia końcowe**

#### **§ 15**

1. Przekształcenia, podziału i likwidacji Biblioteki może dokonać Rada Miejska w Miłomłynie na warunkach i w trybie przewidzianym w przepisach odrębnych.
2. Zmiany statutu mogą nastąpić w trybie właściwym dla jego nadania.

**UZASADNIENIE  
UCHWAŁY Nr LXVIII/543/2024  
RADY MIEJSKIEJ W MIŁOMŁYNI  
z dnia 27 marca 2024 r.**

**w sprawie zmiany uchwały w sprawie utworzenia instytucji kultury pod nazwą  
Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Miłomłynie oraz nadania statutu**

Zmiana statutu Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Miłomłynie dokonywana jest w związku ze zmianą formy używanej pieczęci oraz zmianą opłat pobieranych przez tę instytucję.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

  
Tomasz Kasprzak